

(第1号様式)

令和8年度民間国際活動団体助成金交付申請書

令和 年 月 日

公益社団法人青森県観光国際交流機構

理事長 三 上 千 春 殿

令和7年12月15日～  
令和8年1月31日の  
間の日付

所 在 地

申請者 団 体 名

代表者職氏名

印

令和8年度民間国際活動団体助成金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 事業名

2 事業の目的

3 事業計画 別紙(1)のとおり

4 事業に要する対象経費 第1号様式別紙(2)対象経費合計の金額 円  
(交付要綱第5条に基づく予算額)

5 助成を受けようとする金額 対象経費×0.5 ≤ 10万円(千円未満切り捨て) 円

6 対象経費の内訳 別紙(2)のとおり

7 実績報告書提出予定年月日 令和 年 月 日

8 申請団体概要

(1) 活動理念、方針、目的など(注)

事業終了日から30日以内の日付  
または令和9年4月7日

(2) これまでの主な活動内容

9 本件に関する連絡先、担当者

住所：〒

電話番号：

FAX 番号：

Eメール：

(注) 上記8(1)について、申請団体の規約等を定めている場合は規約等を添付することにより、省略することができる。

(第 1 号様式) 別紙 (1)

事業計画書		
1	事業名	
2	事業実施時期 (開始・終了予定)	年 月 日～ 年 月 日
3	事業実施場所	
4	参加予定人数	人
	うち外国人	人
5	実施事業の概要	交付要綱第 3 条 (該当する事業の番号を○で囲んでください。)
		1 在住外国人の支援に関する事業
		2 国際友好親善及び国際理解を促進する事業
		3 その他の事業 ( )
6	次年度以降の活動 方針など	
7	助成の必要性	

注1. 各項目はそれぞれわかりやすいように簡潔に御記入ください。

注2. 事業の企画書やパンフレット等がございましたら添付してください。

## 事業費の内訳

(収入の部)

単位：円

科 目	予 算 額	摘 要
機構助成金	100,000円	
自主財源など	1,200,000円	
	円	
合 計	1,300,000円	

※各国際交流団体、個人等が自己負担し拠出する場合、またその他の助成金等を受けている場合は、その旨を必ず明記（内訳の明記等）してください。

一致する

(支出の部)

科 目	予 算 額	摘 要
会議費	5,000円	茶菓代など（別紙明細のとおり）
通信運搬費	40,000円	チラシ送料など（別紙明細のとおり）
消耗品費	35,000円	消耗品代など（別紙明細のとおり）
印刷製本費	140,000円	報告書製本代など（別紙明細のとおり）
賃借料	220,000円	会場費・駐車場代（別紙明細のとおり）
保険料	5,000円	ボランティア保険料ほか（別紙明細のとおり）
諸謝金	70,000円	講師への謝金（別紙明細のとおり）
報償品費	10,000円	講師へのお礼品購入代（別紙明細のとおり）
委託料	50,000円	〇〇開催に係る委託料（別紙明細のとおり）
手数料	15,000円	振込手数料など（別紙明細のとおり）
費用弁償費	210,000円	講師の移動に係る交通費など（別紙明細のとおり）
対象経費合計 ①	800,000円	
対象外経費 ②	500,000円	役員報酬、懇親会飲食代、職員の交通費、光熱費など
事業費合計 ①+②	1,300,000円	

※科目別の内訳については、別途添付書類を作成すること。